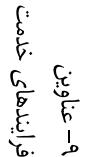
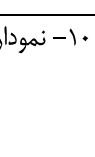


## شناختن خدمت دستگاه اجرایی

۱- عنوان خدمت: راهبری صدور مجوزهای سرمایه‌گذاری در استان		۲- شناسه خدمت (این فایل توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور تکمیل می‌شود)	
نام دستگاه اجرایی: استانداری		نام دستگاه مادر: وزارت کشور	
۳- آئینه دهنده: [لطفاً] [لطفاً]			
۴- شرح خدمت هماهنگی درخصوص صدور مجوز سرمایه‌گذاری در استان		۵- نوع خدمت <input type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه‌های دولتی (G2G)	
۶- مشخصات خدمت تصدی گری		۷- ماهیت خدمت <input checked="" type="checkbox"/> حکومیتی <input type="checkbox"/> ملی	
۸- سطح خدمت رویداد مرتبط با: [لطفاً] [لطفاً]		۹- رویداد مرتبط با: <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت <input type="checkbox"/> تولد <input type="checkbox"/> مالیات <input type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> تأمین اجتماعی <input type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> بازنشستگی <input type="checkbox"/> ازدواج <input type="checkbox"/> بیمه <input type="checkbox"/> مدارک و گواهینامه‌ها <input type="checkbox"/> وفات <input type="checkbox"/> سایر	
۱۰- نحوه آغاز خدمت تقاضای گیرنده خدمت		۱۱- نحوه آغاز خدمت تقاضای گیرنده خدمت	
۱۲- مدارک لازم برای انجام خدمت		۱۳- مدارک لازم برای انجام خدمت	
۱۴- قوانین و مقررات بالادستی		۱۵- آمار تعداد خدمت گیرنده‌گان	
۱۶- متوسط مدت زمان ارایه خدمت:		۱۷- ماه	
۱۸- تواتر		۱۹- تعداد بار مراجعة حضوری	
۲۰- هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرنده‌گان		۲۱- ۳ مرتبه	
۲۲- هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرنده‌گان		۲۳- ...	
۲۴- آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن			
۲۵- http://www.investnkh.ir			
۲۶- نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:			
۲۷- رسانه ارتباطی خدمت		۲۸- مراحل خدمت	
۲۹- اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)		۳۰- نوع ارائه <input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> نیازمندی رسانی <input type="checkbox"/> مراحل اتمامی رسانی	
۳۱- مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی		۳۲- غیرالکترونیکی	
۳۳- جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:		۳۴- نیازمندی رسانی <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> نیازمندی رسانی <input type="checkbox"/> نیازمندی رسانی <input type="checkbox"/> نیازمندی رسانی	



<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				جهاد کشاورزی	
<input type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				میراث فرهنگی و سایر دستگاه های استان	
۱- مراجعه حضوری به مرکز خدمات سرمایه گذاری اقتصاد و دارائی و تقدیم درخواست صدور مجوز							
۲- بررسی درخواست در پنجره واحد با حضور دستگاه های اجرایی و صدور مجوز							
۳- در صورت به نتیجه نرسیدن، ارسال به مرکز خدمات سرمایه گذاری استان							
۴- بررسی در مرکز خدمات و ارسال مصوبه جهت اجرا							
۱۰- نمودار ارتباطی فرایندهای خدمت							
نام و نام خانوادگ تکمیل کننده فرم:							
تلفن:							
پست الکترونیک:							
واحد مربوط:							